

Số: *91* /KH-STR

Sóc Trăng, ngày *18* tháng 01 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện cải cách hành chính năm 2022 của Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng.**

Căn cứ Quyết định số 2147/QĐ-NHNN ngày 31/12/2021 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam, Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam; Kế hoạch số 182/KH-UBND ngày 28/12/2021 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Sóc Trăng, Thực hiện cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2022.

Trên cơ sở Kế hoạch số 1527/KH-STR ngày 22/12/2021 của Chi nhánh, về công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025; Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Sóc Trăng xây dựng Kế hoạch thực hiện CCHC năm 2022, với các nội dung cụ thể như sau:

#### **I. MỤC TIÊU.**

##### **1. Mục tiêu chung.**

Tiếp tục đẩy mạnh triển khai 6 lĩnh vực CCHC và Kế hoạch 5 năm giai đoạn 2021-2025 của Chi nhánh, từng bước hoàn thiện phương thức quản lý và tổ chức bộ máy theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu quả, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước của Chi nhánh góp phần phát triển hệ thống ngân hàng ổn định, bền vững, đáp ứng các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

##### **2. Mục tiêu cụ thể.**

a. Cải cách quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các quy định thủ tục hành chính (TTHC) liên quan đến người dân, doanh nghiệp trong các giao dịch hành chính với đơn vị. Thực hiện cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh, thành phần hồ sơ và tối ưu hóa quy trình giải quyết TTHC theo quy định của Ngân hàng Trung ương.

b. Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết TTHC tại Chi nhánh theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.



c. Tăng cường đổi mới, cải tiến phương thức làm việc nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước.

d. Xây dựng được đội ngũ cán bộ, công chức đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

e. Sử dụng kinh phí theo cơ chế phân bổ đúng định hướng, chỉ đạo của NHTW, gắn với nhiệm vụ được giao và sản phẩm đầu ra, nhằm nâng cao tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm và thúc đẩy sự sáng tạo; nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động.

f. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ tại đơn vị, hình thành môi trường, cách thức vận hành công việc dựa trên dữ liệu và công nghệ số đáp ứng định hướng Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số theo chỉ đạo của NHTW.

## **II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CỤ THỂ.**

### **1. Cải cách thể chế.**

a. Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật, tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật hàng năm tại đơn vị.

b. Triển khai đầy đủ các quy định về bảo đảm an toàn hoạt động ngân hàng, cấp phép, thanh tra, giám sát và xử lý sau thanh tra, giám sát theo quy định; tăng cường trách nhiệm, tăng tính công khai, minh bạch trong quản lý hoạt động của các tổ chức tín dụng.

c. Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của đơn vị.

d. Thường xuyên theo dõi, chỉ đạo quán triệt trong đơn vị các văn bản quy định, hướng dẫn về công tác cải cách hành chính để đảm bảo triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính đạt hiệu quả.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính.**

a. Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các quy định TTHC thuộc phạm vi quản lý của đơn vị liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm TTHC mới ban hành phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện.

b. Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.



c. Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa tại đơn vị trong giải quyết TTHC theo chỉ đạo của NHTW.

d. Thường xuyên nghiên cứu, đề xuất giải pháp tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế chính sách, TTHC, thông qua tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức.**

a. Tiếp tục đẩy mạnh công tác lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp chặt chẽ với cấp ủy và các tổ chức đoàn thể ở đơn vị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, định hướng, cung cấp thông tin về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, của Ngành về xây dựng tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

b. Sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và các văn bản quy định hiện hành của Nhà nước, đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, không để xảy ra tình trạng trùng lặp, chồng chéo.

c. Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm, phù hợp với ngạch công chức, bảo đảm không trùng lặp, tiết kiệm, hiệu quả.

### **4. Cải cách chế độ công vụ.**

a. Bám sát các hướng dẫn, quy định của Chính phủ và NHNN thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong bổ nhiệm, đề bạt cán bộ và tuyển dụng công chức nhằm thu hút, tuyển chọn được người thực sự có đức, có tài, có trình độ, năng lực phù hợp đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

b. Thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức một cách dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm.

c. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; thực hiện đúng quy định về thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong công tác cán bộ và quản lý cán bộ.

### **5. Cải cách tài chính công.**

a. Thực hiện tốt cơ chế khoán kinh phí hoạt động thường xuyên; nâng cao vai trò, trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trong việc tổ chức chi tiêu, mua sắm đảm bảo tiết kiệm kinh phí để bổ sung thu nhập cho cán bộ công chức.

b. Ứng dụng công nghệ thông tin hiện đại trong công tác quản lý tài chính, tài sản; Thực hiện tốt công tác kế toán, quản lý tài chính, tài sản.



## 6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số.

a. Triển khai Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số theo kế hoạch chuyển đổi số ngành Ngân hàng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030, hình thành mô hình tổ chức, cách thức vận hành dựa trên dữ liệu và công nghệ số, tạo ra môi trường làm việc và công cụ chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc trên môi trường số; tạo điều kiện phát triển các mô hình ngân hàng số, tăng cường tích hợp, kết nối hạ tầng, hệ thống với các ngành, lĩnh vực khác để mở rộng, phát triển hệ sinh thái số theo chỉ đạo của NHTW.

b. Tiếp tục thực hiện tích hợp, kết nối Cổng dịch vụ công của NHNN và nhập liệu trên cổng thông tin doanh nghiệp tỉnh Sóc Trăng phục vụ yêu cầu giải quyết TTHC của đơn vị.

c. Tiếp tục điện tử hóa các báo cáo định kỳ của Chi nhánh trên hệ thống thông tin báo cáo của NHNN.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

- Kế hoạch này được triển khai đến các phòng, ban thuộc Chi nhánh.

- Giao Phòng Tổng hợp, Nhân sự và Kiểm soát nội bộ có trách nhiệm theo dõi, tham mưu Thủ trưởng đơn vị chỉ đạo thống nhất việc thực hiện Kế hoạch trong phạm vi chức năng, quản lý của đơn vị và báo cáo định kỳ đột xuất về Ngân hàng Nhà nước Việt Nam và Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng theo quy định.

#### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng;
- Ban Lãnh đạo CN;
- Các phòng và t/đương thuộc CN;
- Lưu: VT, THNS&KSNB(P.T.HÀNG)



GIÁM ĐỐC

Phạm Kim Hùng





## PHỤ LỤC

### TRÌNH KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH GIAI ĐOẠN 2022

Thêm theo Kế hoạch số 91 /KH-STR ngày 18 /01/2022 của Chi nhánh)

Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn hoàn thành
<b>1. Cải cách thể chế</b>				
Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật, tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật hàng năm tại đơn vị.	Kế hoạch Thanh tra, kiểm tra	Thanh tra Chi nhánh	Các phòng thuộc Chi nhánh	Tháng 12 hàng năm
Triển khai đầy đủ các quy định về bảo đảm an toàn hoạt động ngân hàng, cấp phép, thanh tra, giám sát và xử lý sau thanh tra, giám sát theo quy định; tăng cường trách nhiệm, tăng tính công khai, minh bạch trong quản lý hoạt động của các tổ chức tín dụng.	Văn bản chỉ đạo	Thanh tra Chi nhánh	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của đơn vị.	Triển khai văn bản đến các phòng qua Hệ thống QLVB điện tử và Hộp cơ quan	Phó Giám đốc	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
Thường xuyên theo dõi, chỉ đạo quán triệt trong đơn vị các văn bản quy định, hướng dẫn về công tác cải cách hành chính để đảm bảo triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính đạt hiệu quả.	Kế hoạch, Báo cáo	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Tháng 01/2022
<b>2. Cải cách thủ tục hành chính</b>				
Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các quy định TTHC thuộc phạm vi quản lý của đơn vị liên quan đến người dân,	Kế hoạch đánh giá nội bộ ISO	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Quý I hàng năm





Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn hoàn thành
doanh nghiệp, bảo đảm TTHC mới ban hành phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện.				
Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.	Quyết định	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa tại đơn vị trong giải quyết TTHC theo chỉ đạo của NHTW.	Thực hiện nhiệm vụ phối hợp theo KH của NHNN	Phòng TT-KQ và HC	Các phòng thuộc Chi nhánh	Quý IV/2022
Thường xuyên nghiên cứu, đề xuất giải pháp tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế chính sách, TTHC, thông qua tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp.	Văn bản, Phiếu lấy ý kiến đo lường sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
<b>3. Cải cách tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức</b>				
Sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và các văn bản quy định hiện hành của Nhà nước, đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, không để xảy ra tình trạng trùng lặp, chồng chéo.	Quyết định	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm, phù hợp với ngạch công chức, bảo đảm không trùng lặp, tiết kiệm, hiệu quả.	Kế hoạch, Công văn, Quyết định	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
<b>4. Cải cách chế độ công vụ</b>				
Bám sát các hướng dẫn, quy định của Chính phủ và NHNN thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong bỏ	Kế hoạch, Công văn, Quyết định	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Hàng năm khi có phát sinh



Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn hoàn thành
nhiệm, đề bạt cán bộ và tuyển dụng công chức nhằm thu hút, tuyển chọn được người thực sự có đức, có tài, có trình độ, năng lực phù hợp đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.				
Thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức một cách dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm.	Văn bản, Báo cáo	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Hàng năm
Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; thực hiện đúng quy định về thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong công tác cán bộ và quản lý cán bộ.	Quy định, Báo cáo	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
<b>5. Cải cách tài chính công</b>				
Thực hiện tốt cơ chế khoán kinh phí hoạt động thường xuyên; nâng cao vai trò, trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trong việc tổ chức chi tiêu, mua sắm đảm bảo tiết kiệm kinh phí để bổ sung thu nhập cho cán bộ công chức.	Chương trình, Kế hoạch, Báo cáo	Phòng Kế toán – Thanh toán	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
Ứng dụng công nghệ thông tin hiện đại trong công tác quản lý tài chính, tài sản; Thực hiện tốt công tác kế toán, quản lý tài chính, tài sản.	Văn bản, Báo cáo	Phòng Kế toán – Thanh toán	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
<b>6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số</b>				
Triển khai Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số theo kế hoạch chuyển đổi số ngành Ngân hàng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030, hình thành mô hình tổ chức,	Thực hiện nhiệm vụ theo KH của NHNN	Phòng Kế toán – Thanh toán	Các phòng thuộc Chi nhánh	Hàng năm



Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn hoàn thành
cách thức vận hành dựa trên dữ liệu và công nghệ số, tạo ra môi trường làm việc và công cụ chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc trên môi trường số; tạo điều kiện phát triển các mô hình ngân hàng số, tăng cường tích hợp, kết nối hạ tầng, hệ thống với các ngành, lĩnh vực khác để mở rộng, phát triển hệ sinh thái số theo chỉ đạo của NHITW.				
Tiếp tục thực hiện tích hợp, kết nối Cổng dịch vụ công của NHNN và nhập liệu trên cổng thông tin doanh nghiệp tỉnh Sóc Trăng phục vụ yêu cầu giải quyết TTHC của đơn vị.	Kết quả giải quyết TTHC	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên
Tiếp tục điện tử hóa các báo cáo định kỳ của Chi nhánh trên hệ thống thông tin báo cáo của NHNN.	Báo cáo	Phòng TH, NS và KSNB	Các phòng thuộc Chi nhánh	Thường xuyên